

Újszászi  
Általános Iskola, Óvoda, Bölcsőde, Pedagógiai Szakszolgálat  
Nevelési Központ

5052 Újszász, Bajcsy út16. – OM 200626 – ☎56-552-064 ✉ovoda@unk.hu



# VÁROSI ÓVODA

INTÉZMÉNYEGYSÉG

## MUNKATERV

### 2011/2012-ES NEVELÉSI ÉV

2011. augusztus 30.

### ***I. 1. Háttérkép, állásfoglalás***

Köztudott, hogy a közoktatási törvény módosítása az elfogadás állapotában van, kidolgozásra került a pedagógus életpálya modell, és a kormány szándéka szerint a közoktatási intézmények különböző fokozataihoz más-más fenntartót rendelnek. Mindezek azonban, jelen állapotukban a 2011/2012. nevelési évet még nem érintik, lényegi változás a következő nevelési évtől, gazdasági évtől várható. Elképzelhetőek bizonyos változások, módosító intézkedések, de a nevelési év, tanév védelmének alapelve szerint, ezek a pedagógiai munka folyamatát érdemben nem befolyásolhatják. A várható változások némi bizonytalanságot keltenek, de nekünk az a feladatunk, hogy az érvényben levő jogszabályok, a működésüket szabályzó dokumentumok alapján tervezzük óvodapedagógiai munkánkat. Ebben az, átmeneti, reméljük változásmentes időszakban, tovább kell folytatnunk Helyi Nevelési Programunk megvalósítását, megkezdett innovációnkat. Elérkezettnek tekinthetjük, elért eredményeink, s jövőbeni vállalásaink tükrében, hogy ebben a nevelési évben, pedagógiai beállítottságunkra, mentalitásunkra, korszerű metódus és szemlélet alkalmazására és érvényesítésre, vagyis önnevelésünkre helyezünk kiemelt figyelmet. Mindezt nevelőtestületi képzéssel is megalapoztuk, s önképzéssel, további akkreditált képzéssel való részvétellel teljesítjük ki.

A „bátorító” pedagógiai elvei és eszközei elősegíthetik, hogy korkívánatos, korszerű pedagógiai szemlélettel, olyan komplex személyiségfejlesztést valósítsunk meg, aminek eredménye a testileg, lelkileg, szociálisan egészséges, „jó-létben” élő gyermek. Mindezeket, az adleri koncepció alapján, a Máday István által összefoglalt módszerekkel érhetjük el, kellő tudatossággal, elhivatottsággal, célorientált folyamat eredményeként:

- **Egyéni módon neveljük!** Ismerjük meg a gyermek egyéniségét, érdeklődését! Fejlesszük ki mindazokat az értékes tulajdonságokat, amely a gyermekben, csírájában megvannak!
- Mint, nevelők mindig csak annyira avatkozunk a gyermek dolgába, amennyire szükséges! Ha a gyermek ellenkezik, soha ne bocsátkozzunk harcba vele. Járjunk el úgy, hogy a gyermek rájöhessen, mi volna az adott helyzetben és kérdésben a leghasznosabb számára! **Ne éreztessük a gyermekkel, hogy neveljük! Éljük együtt vele!** Ne akarjuk önállóságát megnyirbálni, gyámoltalanságának, másokra utaltságának érzését fokozni!
- Adjunk a gyerekeknek annyi szabadságot és önállóságot, amennyit a körülmények megengednek! Az önállóságra nevelés egyik feltétele, hogy a gyermek minél több tapasztalatot gyűjtsön. A nevelő egyik legfőbb feladata, hogy a gyermek bátorságát ne törje le. **Teremtsünk számára olyan helyzeteket, amelyekben maga kénytelen dönteni, határozni, cselekedni!**
- **Igyekezzünk beleélni magunkat a gyermek lelkivilágába!**
- **Öröm, jókedv honoljon a szobában, amelyben a gyermek él.**
- **Jóság, türelem, pajtáság legyen magatartásunk jellemzője.** Kifogásainkat mindig csak négy szemközt és következetes barátsággal mondjuk meg neki.
- A objektivitás és realitás vezessen mindig bennünket!
- Ha hiba történt, mindig **magunkban keressük** az okát, ne a gyermekben.
- **Ne veszítsük el a gyermekbe vetett bizalmunkat! A nevelés olyan munka, amely bizakodást, optimizmust kíván.**

## **I.2. Az intézményegység vezetési struktúrája**

- Intézményegységünkben a szakmai munka irányítása, koordinálása, a törvényes működés biztosítása, a belső szabályzatok figyelembe vételével az intézményegység vezető felelőssége. A vezetői feladatok ellátását – feladatmegosztás –alapján, vezetőtestület látja el.

### Tagjai:

- intézményegység vezető,
- intézményegység vezető-helyettes,
- Iskola úti feladatellátási hely egy óvodapedagógusa,
- szakmai munkaközösség-vezetők
- minőségbiztosítási csoport vezetője
- IPR menedzsment szakmai és team vezetői
- közalkalmazotti tanács tag
- igazgató tanácsa tagjai
- témafelelősök, szakmai vezetők.

A vezetői munka-, feladat-, felelősség-megosztása, egyeztetési kötelezettségek betartásával, az aktualizált munkaköri leírások alapján történik.

A vezető testületen belül erősíteni kell a következetességet, tervszerűséget, minden érintettnek a feladataihoz kapcsolódó szakmai felkészültségét, kompetenciáit, önállóságát, igényességét. Felül kell vizsgálni a vezetőtestületen belüli, s a nevelőtestület felé irányuló kommunikációt, ki kell dolgozni egy hatékony és célirányos technikát, eljárást. A vezető testületen belül erősíteni kell, az ezért én vagyok a felelős szemléletet, ami a folyamatos nyomon követést, a feladatok határidőre történő teljesítését foglalja magába. Mindehhez hozzá kell rendelni azt a felelőséget- s ez testület, valamennyi tagjára vonatkozik-, hogy az, amit úgymond kiadunk a kezünkből az a készítőjét, de az egész intézményegységet minősíti, megítélését befolyásolja.

## **I. 3. Minőségbiztosítási csoport**

A MIP és MÉFER intézményegységi szinten történő megvalósításának irányítása, minőségbiztosítási csoportunk vezetőjének a feladata, aki szükség szerint team - t szervez. Tervezi, és koordinálja az intézményegységben végzett ez irányú tevékenységeket, félévente értékelő beszámolót készít. Kapcsolatot tart az UNK minőségirányítási vezetőjével, aki e területen szakmai értékelési és ellenőrzési jogkörrel rendelkezik, illetve segíti az intézményi minőségbiztosítási célok elérését, a vállalások teljesítését. A minőségbiztosítási csoport vezetője, kiemelt figyelmet fordít az intézményi munkatervben meghatározott feladatok határidőre történő, érdemi megvalósítására. Felelős az IMIP - ben, MÉFER - ben előírt feladatok megismeréséért, megvalósításáért, alapelveinek érvényesítéséért az intézményegység összalkalmazotti körében.

Nevelőtestületi, alkalmazotti szinten kiemeltebb figyelmet kell fordítanunk, a Küldetésnyilatkozatban, Minőségpolitikai célunkban megfogalmazottak betartására, elérésére, s beépítésére a mindennapi munkában. Továbbra is érvényesíteni kell a PDCA logikát, és maximálisan arra kell törekednünk, hogy a partner központúságot erősítsük.

Aktuális feladatunk a vezető helyettes, vezetői tevékenységének teljesítmény elvű értékelése, a vezető testület, alkalmazotti közösség bevonásával.

Kiemelt feladatunk a MIP szükséges módosításának megvalósítása, a teljesítményelvű értékelésbe az Óvodai integrációs program megvalósításához kapcsolódó feladatok sikerkritériumainak meghatározása, az új folyamat szabályozás alapján.

E nevelési évben lezárul az óvodapedagógusok teljesítmény elvű értékelésének első ciklusa, így feladatunk lesz az értékelő szempontsorok beválásvizsgálata, esetleges módosítása. Értékelésbe bevont pedagógusok, ebben a nevelési évben: Konkáné Juhász Erzsébet, Mérész Bernadett, Szabóné Nagy Orsolya, Ulviczki Dóra.

Partneri elégedettségi vizsgálatunk mérési eredményeire - bár a mérésben 50% alatti a részvételi arány – büszkéek lehetünk, hiszen a szülők 90 % feletti mértékben elégedettek a vizsgált területek 78 %- val, kiemelten a mozgásra neveléssel, vizuális neveléssel, fejlesztő tevékenységgel – ismeretnyújtással, 90 - 85 % -ban a vizsgált területek 22% - val, ide tartozik gondozottság, nevelési tanácsok, neveltségi szint. Elégedetlenek az ételek minőségével, változatosságával, egészségtelenségével, az óvodai étkezéssel.

Szülői igény: Szülői beszoktatás, szeressenek a gyermekek óvodába járni, sok élménybe legyen részük, készítjük fel őket az iskolai életre.

Feladat:

- kiemelt figyelmet kell fordítani a gondozási feladatokra
- munkánkban a neveléssel kapcsolatos tanácsadói jelleget célirányosabbá kell tennünk, úgy, hogy mindig abból kell kiindulni, hogy a szülőket meg kell erősíteni szülői szerepükben ahhoz, hogy bármiféle javaslatot elfogadjanak tőlünk
- a gyermekek neveltségi szintjének javítása - a szülőkkal közösen - kiemelt figyelmet fordítva nevelési módszereink hatékonyságára, hosszútávon érvényesülő hatására.

Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy a gyermekek megfelelő mennyiségű ételt fogyasszanak, ne maradjanak éhen, de ehhez a család megfelelő hozzáállása, támogató segítsége is elengedhetetlenül szükséges az esetek 50%- ban. A gyermekétkeztetésben tervezett - központilag előírt- változtatások, mindenképpen az egészséges táplálkozási szokásokat fogják, reméljük eredményesen, elősegíteni.

A gyerekek 99% szeret óvodába járni, 93 %-nak van barátja, ez már önmagában elégséges feltétele óvodapedagógiai munkánknak. Legkedveltebb a gyermekek körében az udvari és építőjáték, kevésbé kedvelt a bábozás, étkezés.

Feladat:

- átgondolni a tevékenységeket, megszerettetni a mesét, történeteket stb. s, a bábozás élményszerűségét kiemelni
- az étkezést, nyugodt és megfelelő légkörrel, óvónői modellállással elfogadott, s az élethez szervesen, és természetesen hozzátartozó tevékenységgé kell tenni

Gyermeki igény/ kívánság: igazi állat a csoportba, több játék jármű és baba.

**I. 4. Személyi feltételek, humánerőforrás**

A költségvetési megszorítások, a gazdaságosabb működés, a gyermek létszám csökkenésének a következményeként, a TÁMOP 3.5.1 pályázat vonzataként, a Bajcsy úton a 6 óvodai csoportba 13 óvodapedagógus lát el csoportvezetői feladatokat, munkájukat 6 dajka segíti. Az Iskola úton, 2 óvodai csoportban 3 óvónő vezeti a csoportokat, 2 dajka segítségével. Óra kedvezménye van az intézményegység vezetőnek, helyettesének, a közalkalmazotti tanács tagjának, ennek értelmében az intézményegység vezető kötelező óraszám a heti 10 óra, helyettesnek heti 24 óra, közalkalmazotti tanács tagjának heti 29 óra.

Költségvetési keretből bérpótlék a két vezetőn kívül a munkaközösség vezetőket, gyermekvédelmi felelőst, s a minőségbiztosítási csoport vezetőjét illeti meg, törvényileg szabályozott mértékben.

Egyéb munkakörök:

- 1 fő óvodatitkár, akinek az óvodapedagógusok, adminisztratív feladatellátásához nyújtott segítségét, információt közvetítő szerepének pontosságát kell hatékonyabbá tenni.
- 1 fő takarító, Bajcsy úti feladatellátási helyen, munkájával a dajkák csoportban történő aktívabb közreműködése segíthető elő.
- Közhasznú foglalkoztatottak az óvoda külső - belső gondozottságának, tisztaságának biztosítása érdekében.

Feladatunk:

- A csökkenő pedagógus létszám ellenére, vállalt feladataink érdemi megvalósítása, hatékony munkaszervezéssel, minden munkatársunk maximális aktivitásával, közös és egyéni felelősség vállalással, s annak figyelembevételével, hogy a terhek csak megfelelő hozzáállással oszthatók meg, és annak tudomásul vételével, hogy heti munkaidőnk 40 óra.
- Részmunkaidőben dolgozó óvodapedagógusok szakszerű helyettesítése, körültekintő munkaszervezéssel, együtt gondolkodással, az információ teljes mértékű átadásával.
- A szakmai szolgáltatásokkal, nyertes és elbírálás alatt lévő Comenius- iskolai együttműködés-, Zöld óvoda-, referencia intézményi-, egészség nevelési pályázattal, innovációval, kapcsolatos többlet feladatok ellátása, szakmai vezetői, témafelelősi rendszerének kialakítása, feladat összevonással, munkaközösségek számának növelésével, lehetőség szerinti differenciált erkölcsi és anyagi elismerési rendszer hozzárendelésével.
- A kompetencia alapú programcsomagot ez évtől alkalmazó csoportok pedagógusainak, pedagógiai munkát segítő alkalmazottainak belső hospitálási lehetőségek, team munka szervezése, önképzésük segítése, szakmai tapasztalatok átadása. Az ez évi képzési tervbe e tárgykörű akkreditált képzés beépítése.
- Új, helyettesítő kollégák mentorálása, mindkét feladatellátási helyen.
- Az elmúlt időszakban elvégzett, s ez évben végzendő akkreditált képzéseken szerzett ismeretek átadási rendszerének kidolgozása.
- Kedvező elbírálás esetén, a TÁMOP 3.1.7-11/2 pályázathoz kapcsolódó további képzéseken való részvétel körültekintő megszervezése, belső szakmai fejlesztő csoport, vagy csoportok kialakítása.

Feladatellátással kapcsolatos változások, új feladatkörök:

• ***Munkaközösségek:***

**1. Alternatív programokat és innovációt segítő**

Bevonható tevékenységek, team vezetők:

- Mozgáskotta, Fogom a kezed, Kedvesház, Gyere velem játszani programvetői
- IPR szakmai adaptációs, mérési, értékelési, fejlesztési team vezető
- Minőség biztosítási csoportvezető
- Kompetencia alapú programcsomag alkalmazásának témavezetője

- TÁMOP 3. 1. 7.-11/2 pályázat belső szakmai csoport vezetője (i)
- IPR menedzsment koordinátora
- Pedagógusok teljesítményértékelésének témavezetője
- Tartásjavító torna, gyógytestnevelés témavezető

**Munkaközösség vezető: Ménkú Jánosné**

**2. Tehetséggondozói**

Bevonható tevékenységek, team vezetők:

- Zöld óvoda pályázat – 4 H témafelelőse/ szakmai vezetője
- Természetismereti tehetséggondozó műhely témafelelőse
- Művészeti tehetséggondozó műhely témafelelőse
- IPR kapcsolattartó team vezetője

**Munkaközösség vezető: Alföldiné Hende Márta**

**3. Inkluzív, adaptív nevelést segítő**

Bevonható tevékenységek, team vezetők:

- IPR menedzsment szakmai vezető
- gyermekvédelmi felelős
- IPR beóvodázási és gyermekvédelmi, családdal való együttműködést segítő team vezető
- IPR Óvoda-iskola átmenetet segítő team vezető
- fejlesztő pedagógus
- Egészségnevelési pályázat témavezető/ projekt menedzser
- IPR kapcsolattartó team vezető
- Kompetencia alapú programcsomag alkalmazásának témafelelőse

**Munkaközösség vezető: Molnárné Hegedűs Krisztina**

• **Téma-, szakmai vezetők**

- Kompetencia alapú programcsomag alkalmazásának témafelelőse: Nagy Jánosné
- Óvodai integrációs program megvalósításának szakmai vezetője: Molnárné Hegedűs Krisztina. Koordinátor: Szilvási Monika  
Adminisztrátor: Juhász Betti
- TÁMOP 3. 1. 7.-11/2 pályázat belső szakmai csoport vezetője: Alföldiné Hende Márta
- Pedagógusok teljesítményértékelésének témavezetője: Molnárné Hegedűs Krisztina
- Zöld óvoda pályázat – 4 H témafelelőse / szakmai vezetője: Szilvási Monika
- Természetismereti tehetséggondozó műhely témavezető: Konkáné Csibrány Angelika
- Művészeti tehetséggondozó műhely témavezető: Ulviczki Dóra
- Gyermekvédelmi felelős: Kasza Judit
- Egészségnevelési pályázat témavezető és projekt menedzser: Mérész Bernadett
- Mozgáskotta program, témavezető: Ménkú Jánosné.
- Kedvesház program, témavezető: Nagy Jánosné.
- „Fogom a kezéd” program, témavezető: Szabóné nagy Orsolya
- Vertikális és horizontális tanulás megszervezése, témavezető: Szilvási Monika

- Óvodai gyógytestnevelés, tartásjavító torna: Szeremeta Gáborné
  
- **Team, alternatív programvezetők, csoportvezetők**
- **IPR team**
  - Beóvodázási, gyermek- és családvédelmi, családdal való együttműködést segítő: Kasza Judit
  - Szakmai adaptációt segítő, mérési, fejlesztési: Alföldiné Hende Márta
  - Óvoda – iskola átmenet: Szabóné Nagy Orsolya
  - Intézményi kapcsolattartó: Szeremeta Gáborné
- **Alternatív programok**
  - Mozgáskotta - programvezetők: Ménkú Jánosné, Nyerges Judit, Szabóné Balogh Etelka, Berényiné Bencsik Erzsébet, Alföldiné Hende Márta
  - Kedvesház - programvezetők: minden óvodapedagógus
  - Fogom a kezéd - programvezetők: Kasza Judit, Szabóné Balogh Etelka, Szabóné Nagy Orsolya, Konkáné Juhász Erzsébet
- **Integrált nevelés**
  - További egy évig óvodai nevelésben részesülő gyermekek fejlesztése, programterv alapján (felzárkóztatás, tehetséggondozás): Alföldiné Hende Márta
  - DIFER mérést végző kollégák: minden csoportban 1 fő
  - A törvényi szabályozást figyelembe véve az SNI-s „B”, valamint a beszédfejlesztésre szoruló gyerekek logopédiai, gyógypedagógiai, pszichológiai ellátását, valamint a szűréseket, nevelési tanácsadói és iskolaérettségi vizsgálatokat, BTMN gyermekek fejlesztését, terápiás ellátását az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai végzik.
  - SNI-s „A” gyermekek ellátását szakmai szolgáltatás igénybe vétele, vásárlása alapján biztosítjuk, sajátos nevelési igényüknek megfelelően.
  - Az inkluzív integráció, integrált nevelés csoportba történő, előírás szerinti megvalósítása, az egyéni fejlesztések elvégzése, kéthetenkénti, megfelelő értékelése, érdemibb dokumentálása, a csoportban dolgozó óvodapedagógusok feladata.
- **Humán erőforráshoz kapcsolódó egyéb feladatok**
  - A teljesítményelvű értékelés rendszert működtetése, legfőbb irányultságaival: visszajelzés, megerősítés, célirányos szakmai segítségnyújtás, a pedagógiai munka eredményeinek folyamatos nyomon követése, a racionális minősítés érdekében. Ciklus lezáró értékelés elkészítése.
  - Kritériumorientált éves értékelés – munkaköri leírások aktualizálása alapján-konkrét nevelési évben végzett tevékenység értékelésére
  - A pedagógiai munkát segítő alkalmazottaknak hatékonyabb és érdemibb bevonása a gondozási, nevelési feladatokba, nevelési programunk szerint. Az elvárások konkretizálása, s a csoport hármas megbeszéléseken a pedagógiai elvek, módszerek, célok, feladatok megbeszélése, az együttműködés hatékonyabbá tétele érdekében, szemléletformálás céljából. Kritérium orientált éves értékelés elkészítése, aktualizált munkaköri leírás szerint, csoportos óvónők bevonásával. Vezető helyettesi ellenőrzés gyakoribbá tétele, következetesség fokozása, elvárásoktól való eltérés határozott, érvekkel alátámasztott közlése, ez utóbbi óvónői kompetenciai is- megfelelő stílusban, indokolt esetben.

### ***1.5. Infrastruktúra, tárgyi feltételek***

- Óvodai csoportjaink korszerű, egészséges, esztétikus környezetben működnek.
- IKT eszközeink bővültek, a projektorokat a szakmai programok mellett, a szülőkkel való formális kapcsolattartásban kell hatékonyabban használni. A laptopok a fejlődés folyamatos nyomon követési és egyéb dokumentáció vezetését segítik, költségkímélő és a környezettudatos magatartásunkat kifejező tendencia miatt is, gyakorlattá kell tenni.
- **Fejlesztés:** laptop minden csoportba, ill. minden óvodapedagógusnak

### **További terveink**

- Bajcsy-Zs. út 16.
  - kerítés felújítása, cseréje (hosszú távú);
  - udvar területének növelése/ Kossuth úti parkoló résszel (rövid távú)
  - „utcafront” parkosítása, tétburkolók javítása (folyamatos);
  - Udvari, hordozható, játékok bővítése (folyamatos);
  - Zöld óvoda pályázatban vállaltakhoz a feltételrendszer folyamatos biztosítása.
- Iskola út 8.
  - játszóudvar parkosítása, felszereltségének javítása
  - csoportszobák, folyosó lambériázása (középtávú).

Eszközellátottságunk célirányosan bővül, egyre optimálisabban biztosítja a differenciált egyéni fejlesztést, kooperatív tanulásszervezést, innovációt.

### **Törekedni kell:**

- arra, hogy sokszínűbb / változatosabb/ párhuzamos/ differenciáláshoz és egyéni szükségletekhez igazodó tevékenységek végzésére teremtsük meg a feltételeket, rendeltetésszerű, állagmegóvó használattal
- a speciális eszközök, felszerelések további bővítésére a kompetencia alapú programcsomag alkalmazásához, a csoportok számának figyelembe vételével
- báb és fejmaszkok gyakoribb használatára, a csoportok közötti cseréjére
- szerepjáték eszköz ellátottságának tudatos, kreativitást magába foglaló bővítésére, barkácsolás- saját készítésű kiegészítők készítésére, újra hasznosítási cél szem előtt tartása.

### ***1.6. A nevelési év kiemelt feladatai***

- Az intézmény, intézményegység pedagógiai, nevelési programjában meghatározott és vállalt feladatok folyamatos, egyre eredményesebb megvalósítása, a beválás vizsgálat előkészítése.
- A szabad játék, indirekt játékirányítás metodikailag helyes értelmezése, személyiségfejlesztő hatásának maximális érvényesítése, a bátorító nevelés módszereinek, kommunikációs technikájának alkalmazásával
- Kompetencia alapú óvodai programcsomag bevezetése, alkalmazása további három óvodai csoportban. Szakmai anyagok készítése, minta projektek archiválása.



- Projektpedagógiai, kooperatív tanulásszervezés eredményesebbé, tudatosabbá, módszertanilag kifogástalanabbá tétele, folyamatos, érdemi megvalósítása. A szülők folyamatos tájékoztatása a projekt témákról, bevonásuk a megvalósítás folyamatába, és láthatóvá tenni számukra a közös vagy egyéni produktumokat, érzékelhetővé tenni az elért eredményt.
- A nevelési programunkba beépített, Integrációs óvodai programhoz kapcsolódó célok, feladatok megvalósítása, az eredmények fokozása, IPR alapú intézményfejlesztés. A pedagógiai munka célorientált értékelése, elemzése, dokumentáció napra kész vezetése, felülvizsgálata a mintaadó intézményi feladatokra való felkészülés érdekében. Kedvező elbírálás esetén belső fejlesztések kidolgozása, team munkában, nagy szakmaisággal.
- A tanköteles, vagy tankötelessé válható gyermekek esetében a DIFER mérésre épülő egyéni fejlesztés eredményeinek megtartása, kiemelten a beszédhanghallást és az elemi számolást, kommunikációs kompetenciákat. Az egyéni fejlesztés olyan színvonalú megvalósítása, hogy a korcsoportban végzett két mérési eredmény, fejlődési mutatója minimum 10 % - s legyen átlagosan, s a HHH gyerekek esetében érje el a 15 % - t. Módszertani kiadvány, példatár készítésével az elemi következtetés, összefüggés megértés eredményesebbé tétele.
- A fejlődés folyamatos nyomon követési eljárás/ mérés érdemibb felhasználása a gyermeki személyiség feltárása, fejlődésének pontos regisztrálása, a szülők konkretizált és tényeken alapuló, tájékoztatása érdekében.
- Nyertes és elbírálásra váró pályázataink folyamatos, szakszerű, eredményes megvalósítása, szakmai és témavezetők, munkaközösségek hatékony együttműködésével, egymás munkájának segítségével, elismerésével.
- TÁMOP3.1.7-11/2 pályázat vállalásainak teljesítése. Projektmenedzser, szakmai vezető: Szabóné Balogh Etelka
- Pénzügyi vezető: Bakóné Tánczos Krisztina  
(kedvező elbírálás, pályázati támogatás elnyerése esetén)

### ***1.7. Mérés - értékelés***

- Az UNK mérés – értékelési (MÉFER) szabályozása szerinti, mérési gyakorlat kialakítása, mindezek gördülékeny megvalósítása, a mérési eredmények minden területű érdemi felhasználása a fejlődés biztosítására, a partnerség erősítésére.
- Mérések, megfigyelések eredményeinek szakszerű, érdemi, és használható rögzítése a fejlődési útmutatókba, elsősorban elektronikusan.
- A szakmai, szülői, egyéb rendezvények, programok eredményességi, elégedettségi mérési rendszerének kidolgozása, értékelés –, elemzés-, visszacsatolás-, módosítás-, ötlet gyűjtés folyamatával.

**I.8. Az intézményegységbe járó gyerekek csoportbeli eloszlása, összetétele**

	Gyermeklétszám a csoportokban									
	Összesen	HH	HHH	Kisebbségi	SNI		BTM	NT	Veszélyeztetett, védelembe vett	Csoportlétszám ún. növelt értéke
					A	B				
Hamupipóke	25	15	10	12	1	-	-	1	-	26
Hófehérke	26	15	10	10	1	-	1	1	-	28
Kisvakond	27	14	10	10	-	-	2	-	-	29
Maci	25	15	10	10	2	-	1	1	-	28
Margaréta	23	8	2	2	2	-	-	-	1	25
Nyuszi	26	11	9	6	-	-	1	1	-	27
Süni	25	16	10	5	-	-	1	2	-	26
Tulipán	24	11	5	4	3	-	-	-	1	28
<b>Összesen</b>	<b>201</b>	<b>105</b>	<b>66</b>	<b>59</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>217</b>

Csoportszervezés módja: - 6 vegyes életkori szervezésű, családi csoport

- 1 részben osztott, kis-középső

- 1 részben osztott, nagy-középső

A csoportlétszámokra és az összetételre vonatkozó adatok még minimálisan változhatnak még a statisztikai adatszolgáltatásig:

- Tendenciálisan megjelenő el és beköltözés
- HH, HHH önkormányzati névsor véglegesítésével
- Folyamatos óvodai felvétel törvényi előírás szerinti biztosításával, ügyelve a maximális csoportlétszámra
- Vizsgálati felterjesztések eredményei alapján (8 fő)

A csoportok kialakításánál, összetételénél maximálisan törekszünk a törvényi előírások betartására, optimalizálásra, különös tekintettel a HHH gyermekek megoszlási arányára, ami egyre nehezebben valósítható meg.

Kiemelt figyelmet kell fordítanunk az SNI gyermekek, sajátos nevelési igényéhez illeszkedő, előírt fejlesztésére.

### ***1.9. Az elmúlt nevelési évről áthúzódó feladatok***

- Helyi nevelési program cél-, feladat-, követelményrendszerének a megvalósíthatósági elemzése, értékelése.
- További Jó gyakorlatok” kidolgozása.
- Az inkluzív integrált nevelés módszertani repertoárjának szélesítése.
- Prevenció, egyéni fejlődési ütem szerinti, egyénhez igazított fejlesztés kiemelt feladatkénti kezelése.
- Tervszerű, folyamatos vezetői, vezető testület ellenőrzésre, az azonnali visszajelzéssel és értékeléssel, a segítő, szaktanácsadói jelleg kidomborításával, de az elvárásoknak való megfelelés követelményének határozott közvetítésével.

### **Fokoznunk kell eredményeinket:**

- anyanyelvi nevelés, bábozás, dramatizálás terén a bővítésre váró játékgyűjtemény, kísérleti program anyagának felhasználásával.
- szerep játék elmélyültsége, eszközellátottsága terén
- gyermeki ötletesség, döntési lehetőség, egyéni igények és szükségletek kielégítésének biztosításában
- párhuzamosan szervezett, differenciált, választható tevékenységek, a téma komplexitás középpontba állításában
- neveltségi szint, viselkedési – magatartási szabályok (belsővé válás; konfliktuskezelés), személyes, szociális kompetenciák fejlesztésében
- interaktív kapcsolattartási formák gyakorlattá tételében a szülőkkel való együttműködésbe.

### **A működés zavartalanabbá tétele érdekében**

- házirend aktualizálása, jóváhagyása, a 2011/2012-es nevelési évben felvételt nyert gyermekek szüleinek a rövidített változat átadása; SZMK- egyeztetési, jóváhagyási jogkörének érvényesítésével
- rugalmas munka, és feladat szervezés az esélyegyenlőségi szempontok figyelembevételével
- szülői tájékoztatólevél készítése a nevelési év rendjéről, rendezvényeinkről
- munkahelyi kommunikációs rendszer átgondolása, a folyamatos információáramlás rendszerének kidolgozása (kommunikációs terv, értekezletek – hospitálások – továbbképzéseken szerzett ismeretek átadásának szervezeti keretei, rendszeressége);
- határidők betartása, tudatosság és tervszerűség fokozása, feladatok ütemezése, folyamat jelleg erősítése, témavezetői, munkaközösségi rendszer aktiválásával, az önállóság és felelősségvállalás növelésével.

### ***1.10. Egyéb áthúzódó feladatok***

- Dokumentumok, szabályzatok aktualizálása.
- Nyitva tartással kapcsolatos szülői igények felmérése
- Folyamatszabályozás szerinti, illetve tervszerű, gazdaságos működés, munkavégzés.
- Óvoda-iskola átmenet feladatrendszerének további átgondolása.
- Szakmai munkaközösségek működési gyakorlatának kialakítása

**Újszászi Nevelési Központ**  
Városi Óvoda 2011 -2012. évi Munkaterve

- Fejlesztőpedagógusi tevékenység egyenletesebb elosztása a feladatellátási helyek között (EPSZ - Városi Óvoda), melyre van kölcsönös együttműködési készség, BTMN gyerekek fejlesztését, teljes mértékben, az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat vállalta fel, melyet az óvodapedagógusok, csoportban végzett egyéni fejlesztésével kell kiegészíteni.

**I.11.Tervezés**

<b>S.</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Tervezést végző / közreműködő</b>	<b>Határidő</b>	<b>Ellenőrzést végző</b>
1.	Intézményegység munkaterve	Intézményegység vezető	2011.09.15.	Igazgató
2.	Munkarend, teremhasználati rend	Intézményegység vezető helyettes	2011. 09. 15.	Intézményegység vezető
3.	Intézményegység minőségmutatóinak, sikerkritériumainak meghatározása	Intézményegység vezető, minőségbiztosítási csoport vezetője	2011.09.30	Igazgató
4.	Éves teljesítmény értékelési terv elkészítése	Intézményegység vezető, témavezető	2011.09.15	Igazgató
5.	IPR tevékenységi terv elkészítése	IPR menedzsment	2011.09.15..	Intézményegység vezető helyettes
6.	Minőségbiztosítási terv készítése	Minőségbiztosítási csoportvezető	2011.09.30.	UNK minőségirányítási vezető
7.	Mérési/ fejlesztési terv elkészítése	Alternatív programokat és innovációt segítő munkaközösség vezető	2011.09.30	Intézményegység vezető
8.	Zöld óvoda, 4H program tevékenységi terve	témavezető	2011.09.30.	Intézményegység vezető helyettes
9.	Éves pedagógiai és ütemtervek	Óvodapedagógusok	2011.09.15	Intézményegység vezető helyettes
10.	IPR team tervek	Team vezetők	2011.09.30	IPR menedzsment, szakmai vezető
11.	Szakmai munkaközösség éves tevékenységi terve	Munkaközösség vezetők	2011.09.30.	Intézményegység vezető
12.	DIFER mérés értékelése, fejlesztési terv készítése	IPR team vezető	2011.09.20.	Intézményegység vezető
13.	Egyéni fejlesztési tervek készítése	Óvodapedagógusok	2011.10.01.	Inkluzív, adaptív nevelést segítő munkaközösség vezetője
14.	Fejlesztőpedagógiai tevékenységi terv. Egyéni fejlesztési tervek.	Fejlesztő pedagógus	2010.10.15.	Intézményegység vezető
<b>S.</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Tervezést végző / közreműködő</b>	<b>Határidő</b>	<b>Ellenőrzést végző</b>
15.	Témakör, projekt és blokk tervek	Óvodapedagógusok	2011.09.01. 2011.10.01..	Alternatív programokat és

**Újszászi Nevelési Központ**  
Városi Óvoda 2011 -2012. évi Munkaterve

			folyamatos	innovációt segítő munkaközösség vezető
16.	Udvari szabadidős tevékenységek irányításának ciklikus tervei	Munkaközösség vezetők	2011.09. 01.-től	Intézményegység vezető helyettes
17.	Gyermek- és családvédelemi éves tevékenységi terv	Team vezető / gyermek- és ifjúságvédelmi felelős	2011.09.15.	IPR koordinátor
18.	Alternatív programok szervezési lebonyolítási rendje	Alternatív programokat és innovációt segítő munkaközösség vezető	2011.10.15.	Intézményegység vezető helyettes
19.	Alternatív program és tevékenységi tervek	Programvezetők	2011. 09. 15.	Alternatív programokat és innovációt segítő munkaközösség vezető
20.	Tehetségműhelyek tevékenységi terve, feladatellátási rendje	témavezetők	2011. 10. 15.	Alternatív programokat és innovációt segítő munkaközösség vezető
21.	Havi programterv és feladatterv	Intézményegység vezető-helyettes	Havonta, folyamatosan	Intézményegység vezető
22.	Egészségnevelési pályázat tevékenységi terve (kedvező elbírálás esetén)	Zöld óvoda pályázat – 4 H témafelelőse/ szakmai vezetője	2011.11.01.	Egészségnevelési pályázat témavezető/ projekt menedzser
23.	TÁMOP 3.1.7.-11/2 pályázat tevékenységi, megvalósítási terve	Projektmenedzser/szakmai vezető	2011. 10.30.	Igazgató

***1.13.Intézményi szintű feladatokból adódó intézményegységi elvárások***

- Minőségpolitika, küldetésnyilatkozat, jövőkép ismertté tétele, szellemiségének megtartása.
- Munkaköri leírások aktualizálása, kritériumok meghatározása, teljesítményelvű értékelés.
- Környezettudatos magatartásra nevelést erősítő, gondozott kültéri, valamint esztétikus és ingergazdag, **pedagógiai munkát prezentáló belső környezet kialakítása**, megtartása.
- Nyitott óvoda – bárki, bármikor betekinthez; rendezvények nyitottsága; kérdések – felvetések megválaszolása; pozitív hozzáállás kidomborítása, bátorító – elfogadó - partneri mentalitás, „én a pedagógus” attitűd kiiktatása.
- Széleskörű tájékoztatással, a pozitívumok és elért eredmények kidomborításával PR tevékenység erősítése, munkatársak még szélesebb körű bevonása, a megkezdett pozitív folyamat további erősítése

**Feladat:**

- új tájékoztatási és együttműködési formák keresése,
- személyes érintettség, felelősség kidomborítása, vállalása,
- együttműködési, támogatási lehetőség esélyteremtő jellegűvé tétele a szülők körében.

- Egységes Pedagógiai Szakszolgálattal a szakmai együttműködés erősítése, preventív jelleg kidomborítása, támogató – kooperatív – toleráns – átgondolt munkaszervezés, feltételteremtés, szülők tájékoztatása, kapcsolattartás segítése
- A szakmai műhelymunka erősítése, szakmai szolgáltatás gyakorlatának finomítása, csatlakozás a kistérségi, regionális szakmai programokhoz, együttműködés szakmai szolgáltatókkal, Jó gyakorlatot átvevő, átadó intézményekkel, felsőoktatási intézményekkel, országosan elismert szakemberekkel. E kapcsolatok további, tudatos bővítése. Célirányos, tervszerű, mély szakmaiságot tükröző felkészülés a mintaadó intézményi feladatok ellátására
- Az intézményen belül az intézményegységek együttműködésében szakmaiság, szemléletváltás, az eredmények és pozitívumok további erősítése.
- Civil szervezetekkel való együttműködés tartalmi gazdagítása.
- Az intézményegység vezetői választás törvényi előírásoknak megfelelő előkészítése, lebonyolítása.

#### ***I.14. Helyi Óvodai Nevelési Programunk cél-, feladat-, követelményrendszeréből adódó feladataink***

- Befogadás
  - előzetes és beiratkozást követő családlátogatások végzése;
  - **szülők gyermekükről alkotott véleményének megismerése;**
  - **gyermekek feltétel nélküli elfogadása;**
- Állapotmérés, fejlődés folyamatos nyomon követése
  - Mérések határidőre történő elvégzése, megfigyelések tudatosabbá tétele
  - **elemzések, megállapítások rögzítése a fejlődés folyamatos nyomon követésének dokumentációs anyaga szerint** (új óvodások, kompetencia programcsomaggal működő csoportok)
  - „hozott” neveltségi szint, tudás, tapasztalat feltérképezése, erre való alapozás;
  - **fejlettséghez maximálisan illeszkedő egyéni, mikrocsoportos, frontális fejlesztés** Gyermeki portfóliók.

#### Az óvodai nevelés kereteiből adódó feladataink

##### **Érzelmi nevelés és a szocializáció biztosítása**

###### ➤ **Az egészséges életmód alakítása**

Fokozatosan kiépített, megerősített és **belsővé váló szokásrendszer kialakítása**, átgondolt szervezéssel, tevőleges és szükséges segítségnyújtással;

- egyéni szükségletek, igények maximális figyelembevétele;
- rugalmas, de a gyermekek által követhető napirend, életritmus kialakítása;
- speciális gondozási, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása
- **mentális egészség védelme, megőrzése, egészséges tudatos magatartás alakítása.**
- **egészséges táplálkozás szokásrendszerének kialakítása, kulturált étkezési szokások, egészséges életvitelre szoktatás, levegőzés biztosítása**
- pihenésnél nyugodt légkörrel, megfelelő ráhangolással, az **ágynyugalom** új szemléletének határozott érvényesítésével (eltérő alvás igény), **30 perces pihenés**

után a szabad játék lehetőségének biztosítása, körültekintő szervezéssel, szokásalakítással, délutános óvónői feladatellátás célirányos átgondolásával.

➤ **Érzelmi nevelés és a szocializáció**

*Feladatunk sikerkritériuma, hogy minden gyermek egyéniségéhez mérten:*

- Legyen nyílt, barátságos, őszinte, segítőkész. Tudjon kapcsolatot teremteni és fenntartani.
- Kötődjön az óvodához, csoportjához, a felnőttekhez és társaihoz.
- Legyen képes együttérzésre, együttműködésre, együttjátszásra, együttdolgozásra.
- **Alkalmazza a belsővé vált, helyes magatartási és viselkedési szabályokat, formákat.**
- **Tudjon** aktuális fejlettségének megfelelően kezdeményezni, **dönteni, kompromisszumot kötni, konfliktust kezelni önállóan vagy felnőtt segítségét kérve** úgy, hogy az, mindenki számára elfogadható legyen.
- **Tudjon** alkalmazkodni, toleránsan viselkedni, **másokat elfogadni, saját érdekeit képviselni.**
- **Érzelmein, indulataink korának megfelelően uralkodni.**
- Tisztelje a felnőtteket, társait. Szívesen vállaljon megbízatást, munkát a közösségért.
- Szívesen kommunikáljon, bátran, de kulturáltan mondja el a véleményét, **alkalmazza a kulturált beszéd fordulatokat, kifejezéseket, tartsa be az udvariassági szabályokat.**
- A közös tevékenységekbe önállóan vagy az óvónő kérésére aktívan és érdeklődésének megfelelően vegyen részt, **találja meg ill., legyen helye a közösségben**, a feladatok megvalósításában, **alakuljon ki felelősség érzete**, vállalása.

Elvárás az óvodapedagógusokkal szemben:

- Empatikusság, **feltétel nélküli elfogadás**, gyermekszeretet
- **Alapos gyermek ismeret**, következetesség, egyéni és **bátorító nevelés** –asszertív kommunikáció
- **Szakmai felkészültség**, innovációs készség, elhivatottság.
- Olyan célirányos pedagógiai munka megvalósítása, hogy a gyerekek egyéniségüket megőrizve úgy váljanak a közösség tagjaivá – eltérő fejlettségi szinten és mértékben,  
- hogy a magatartási, viselkedési szabályok egyre inkább belsővé és önkontrollóssá váljanak, s kiteljesedjen a társakhoz, körülményekhez, elvárásokhoz való alkalmazkodásnak, kapcsolatteremtésnek, együttműködésnek az iskolai élet megkezdéséhez szükséges szintje az óvodai nevelés időtartama alatt.

➤ **Integrált nevelés, integrációs program**

- Inkluzív befogadó, adaptív nevelést segítő pedagógiai környezet biztosítása, melyben a mindenki különböző, de mindenki egyenlő szemlélet természetes módú alapelveként érvényesül. **A gyerekek igénye, szükséglete meghatározó, de a determinált szocializáció a közösségi nevelést, szociális kompetenciákat erősítve, alapozza meg, és fejlessze az érzelmi intelligenciát is.**
- Az integrált nevelésnek a sajátos nevelési igényű gyerekek speciális fejlesztésére, rehabilitációjára és rehabilitációjára kell irányulnia úgy, hogy **a közösségi szocializáció az elfogadottság érzését sugározza**, s önálló életvitelre neveljen, az épp területek megerősítésével.

- Különös figyelmet kell fordítunk, a hátrányos helyzetű és az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekekre. Szocializációjukat, nevelésüket az egyéni bánásmód elvének differenciált alkalmazásával, alternatív program adaptálásával, **prevencióval**, kompenzációval végezzük, s kiemelt figyelmet fordítva a tehetséggondozásra.

Az óvodapedagógusok felelőssége, elvárás a dajkáktól, és minden alkalmazotttól, hogy a felnőtt-felnőtt, felnőtt - gyermek viszony az elvárásoknak maximálisan megfelelő legyen, mert ez döntően befolyásolja a gyermek-gyermek közötti társas kapcsolatokat, a közösséggé – formálódást. **Modell szerep- mintaadás felelőssége.**

### *Anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés*

#### Feladatunk:

- A **projekt pedagógiai módszer és a kompetencia alapú óvodai programcsomag** szerint választott és meghatározott témakörök feldolgozásával, célirányosan, komplex módon - a gyermekek egyéni igényeinek, aktuális fejlettségének, eltérő haladási ütemének figyelembe vételével-, **cselekvéses tanulással, tapasztalatszerzéssel, felfedeztetéssel biztosítani a kognitív kompetenciák fejlődését.**
- A szociokulturális háttérrel és hozott ismereteket, **kiemelkedő érdeklődési területet** is figyelembe vevő differenciált készség, képességfejlesztés megvalósítása.
- A **szülők folyamatos**, szakmaiságot, gyermek ismeretet, fejlődés és pozitívumuktól indított, de **tényszerű tájékoztatása**, együttműködés fokozása.
- A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése, **beépített mérések szükség szerinti végzése**, mérési és megfigyelési eredményre épülő egyéni fejlesztési tervek kidolgozása, fejlődés centrikus megvalósítása.
- A beszédöröm biztosítása, arra nevelni a gyermekeket, hogy bátran nyilatkozzanak meg, mondják el élményeiket, véleményüket egyénileg, és a közösségben.
- **Megfelelő – egyéniséghez igazodó - lehetőségeket biztosítani minden gyermeknek a folyamatos beszéd gyakorlására.**
- Arra nevelni a gyermekeket, hogy másokat is meghallgassanak.
- **Beszédtechnika fejlesztése**, a helyes kiejtés játékos gyakorlása.
- Arra törekedni, hogy **számúzzuk az óvodai életből a csúnya beszédet.**
- Együttműködés a logopédussal és a családdal a megelőzés és a korrekció területén.
- A beszédészlelés, beszédértés, szóbeli emlékezet fejlesztése. Szókincs (relációs és általános) gyarapítása, szófaji gazdagság megalapozása. .
- **Nyelvi készség** (társalgási vagy kontextusos és elbeszélő vagy összefüggő beszéd) **fejlesztése**, egyéni bánásmóddal, differenciálással.

Az óvónő és dajka, alkalmazottak beszéde mindig világos, érthető, példaértékű legyen. Törekedni kell a felnőttek beszédében a megfelelő hangerő megválasztására, hangszínrre, fonetikai szabályokra. Fontosnak tartjuk, hogy a felnőttek egymás között és a szülőkkel is úgy beszéljenek, hogy ezt a gyermekek bármikor hallhassák, s ez is **modellértékű legyen.**

#### ➤ *Óvodai nevelés tevékenységkerete*

- 4H alapelveinek beépítése a kompetencia alapú óvodai programcsomagba, projektpedagógia témaköreibe, és a mindennapi óvodai életbe, a Zöld óvoda programba, ennek megvalósítási folyamatába.



- Multikulturális nevelés hangsúlyosabbá tétele (más népek), cigány kisebbségi kultúra- Kedvesház alapelvei, tevékenységek, hagyományápolás.

➤ **Óvodai nevelés tevékenységformái**

- Szabad játék szervezésében
  - érvényesüljenek alapelvei, s az indirekt irányítás
  - feltételek maximális biztosítása, választhatóság, folyamatosság
  - **alaptevékenységként legyen jelen a tanulás / ismeret és tapasztaltszerzés folyamatában.**
- Munka
  - **legyen** szívesen vállalt, **választható**, majd elvárt és interakciót is magába foglaló tevékenység,
  - begyakorlással alakuljon ki kellő jártasság, készség, az **önkiszolgálás kapjon nagyobb hangsúlyt** – ez nem módszertani szabadság kérdése
  - a közös munkát **jellemezze a munka öröme**, elismerése, értékelése, s a felelősség vállalás.
- Mese – vers
  - élményszerűség, **változatos feldolgozás**, motivált gyakorlás jellemezze,
  - **legyenek önálló gyermeki „alkotások”** (vers, történet, mese, szójátékok)
  - elemi következtetés, összefüggés megértés fejlesztésére maximálisan használjuk ki,
  - óvodások azon individuális képességeinek fejlesztése kerüljön előtérbe melyek a személyes, szociális, kognitív kompetenciákban nyilvánulnak meg, azokat megalapozzák és segítik az iskolai bevényt. Érvényesüljön – a játék-, erkölcs-, érzelem-, hármasság.
- Vizuális nevelés
  - újszerű, változatos technikák alkalmazása, **barkácsolás**, konstruálás kiemelése, **újrhasználási szemlélet tudatos érvényesítése**
  - alkotókedv, önálló munka, kreatív kiemelése, esztétikai érzelmek átélése, fejlesztése
  - **közös /kooperativitást kívánó alkotás** beépítése a szocialitás, szociális kompetenciák fejlődésének biztosítására.
- Ének, énekes játékok
  - csak tiszta forrásból, kodályi alapelvek szerinti dalanyag összeállítás, kiemelése,
  - kapjon értékének megfelelő hangsúlyt a népi mondóka, népdal, népi gyermekjáték, népzene,
  - mindig jelentsen felszabadult játékot, örömteli tevékenységet, élményt,
  - készségfejlesztés irányuljon a kognitív kompetenciák, elemi alapkészségek célirányos fejlesztésére.
  - **Ritmuszérék fejlesztése kiemelt feladat**, de a többi zenei készség fejlesztésre is nagyobb hangsúlyt kell helyezni.
- Mozgás – mozgásos játékok
  - **testi fejlődésre (erő – kitartás – állóképesség...)** irányuljon,
  - mozgáskoordinációt, téri tájékozódást célirányosan fejlessze,
  - **szociális, erkölcsi kompetenciákat erősítse**,

- a választhatóságot kínálja, döntési helyzeteket teremtsen, az együttműködésre, önállóságra ösztönözzön.
- Játékba integrált tanulás

Alapelv:

- az igazi – lényegi tanulás, ismeretszerzés ott kezdődik, amikor a gyermek motivált, érdeklődő, ha van egy érdekes, vonzó téma, kérdés, probléma, élmény, ami foglalkoztatja
- erre az **érdeklődésre, motiváltságra kell alapozni,**
- a pedagógus tervezett, téma feldolgozásának is, mindig úgy kell történnie, hogy az én aktivizáló vagy önmegvalósító tendenciát indítson el a gyermekekben, s **tevékenységre, cselekvésre, részvételre ösztönözzön, s mindenki megélhesse valamilyen területen a saját sikerességét.**

Rendező elvek és fejlesztési területek:

- a közös élmény átélése, mások aktivizálása / szociális kompetenciák,
- egyéni élmény, hozott tudás, önérvényesítés, mások szükségleteinek és érdekeinek figyelembe vétel, eredmény, mint ösztönző erő, jó érzés, mint aktiváló erő / személyes kompetenciák
- elemi alapkészségek tevékenységbe, probléma megoldásba ágyazott, tapasztalati síkból indított fejlesztése/ kognitív kompetenciák
- kooperatív tanulásszervezés / proszociális kompetenciák

*Az új tanulásszervezés alapvető feltétele:*

- a pedagógus felkészültsége, tudatossága, szemlélet és attitűd váltása, innovációs készsége, kreativitása
- **a szabad játék- cselekvéses tanulás párhuzamos megszervezése, ötvözése**
- differenciálás, **komplexitás előtérbe helyezése**
- napirend, hetirend kialakítása
- élményszerűség, motiváltság, aktivitás középpontba állítása

*Kiemelt feladatként kell kezelni ebben a nevelési évben*

- a környező világ tevékeny megismerését, egészség-, és környezettudatos magatartásra nevelést (IPR; Zöld Óvoda; 4 H; Egészségnevelési pályázat)
- problémamegoldó képességet, gondolkodási műveltségét
- elemi alapkészségek fejlesztését,
- kommunikációt, anyanyelvi nevelést
- tehetséggondozás

### ***I.15. Szervezeti kultúra fejlesztése***

- PR tevékenység bővítése, tudatosabbá tétele, új megoldások keresése, honlap fejlesztés.
- Team munka eredményeinek megtartása, önálló feladat végzés, felelősség vállalás erősítése.

- Átgondolt, hatékony munkaszervezés és feladatmegosztás.
- Alternatív feladat- elismert szaktudás- témafelelősök, munkaközösség vezetők, szakmai munkaközösség vezetők.
- Sajátos arculat kidomborítása.
- Partnerközpontú működés erősítése, szélesítése.

#### ***I.16. Intézményegység hagyományaiból adódó feladatok***

- 4H tevékenységek,
- jeles napok, néphagyományok, népszokások,
- óvodai rendezvények, programok
- csoportok életéhez kapcsolódó hagyományok.

#### ***I. 18. Óvoda – család kapcsolat***

- Tájékoztatás, megbeszélés szervezése az új programcsomag bevezetésével, tehetségműhelyekkel, pályázatokkal kapcsolatosan.  
(Nevelési év elején, Bajcsy út)
- Együttműködés, partnerség erősítése, a szülők bizalmának megnyerésével, olyan jellegű formális és informális kapcsolat felvétellel, amelyben nem csak mi pedagógusok közlünk, vagy adunk tájékoztatást, hanem a szülők felé fordulva, az ő véleményüket, mondanivalójukat, problémájukat értő hallgatóiként, elfogadó magatartást tanúsítunk, s csak akkor foglalunk állást, nyújtunk segítséget, adunk javaslatot, ha erre konkrét igény mutatkozik.
- Nyitott óvodai programok szervezése, programok megújítása.
- A formális kapcsolattartási formák interaktívvá, szemléletformálóbbá, mintaadóbbá tétele, szakemberek segítségének igénybe vételével.
- SZMK bevonása a szülők mentalitásának, nevelési gyakorlatának befolyásolására, példamutatásukkal, s e példák kidomborításával.
- Szülői szerep / gond van a gyermekemmel / jól teszem-e? / Miért nem sikerül, problémafelvetések köré – szülői összejövetelek szervezése, szakemberek meghívásával.

#### ***I. 19. Mérés, értékelés***

- Intézményi irányított önértékelés lebonyolítása.
- Szakmai szolgáltatáshoz kapcsolódó elégedettségi vizsgálat kidolgozása, lebonyolítása.
- Teljesítményelvű értékelés a kijelölt pedagógusok körében.
- Kritérium orientált értékelés a munkatársak körében.
- A nevelési év értékelése a kapcsolódó dokumentumok, célkitűzések alapján, az SZMK véleményezési jogkörének érvényesítésével.

**Újszászi Nevelési Központ**  
Városi Óvoda 2011 -2012. évi Munkaterve

***Feladatok részletezett ütemterve 2011/2012.***

<b>Megnevezés</b>	<b>Időpont, időtartam</b>	<b>Végrehajtásért felelős</b>	<b>Közreműködők, segítők</b>	<b>Ellenőrzést végző</b>
Törvényi háttér, dokumentumok áttekintése, értékelések elemzése, intézményi munkaterv alapján az intézményegység munkatervének elkészítése, elfogadása	Szeptember 20.	Intézményegység vezető	Intézményegység vezető-helyettes Munkaközösség vezető	Igazgató
Nevelési év dokumentációs anyagának elkészítése	Szeptember 30. folyamatos	Intézményegység vezető	Intézményegység vezető-helyettes	Igazgató
Gyermekek speciális, IPR-s ellátásához, alternatív programok megvalósításához kapcsolódó ellátási rendjéhez kapcsolódó tervek, tornaszoba használati rendjének elkészítése	Szeptember 15.	Intézményegység vezető-helyettes	Munkaközösség vezető Érintett pedagógusok	Intézményegység vezető
Munkarend, munkaidő beosztás elkészítése	Szeptember 01.	Intézményegység vezető-helyettes	munkaközösség vezetők	Intézményegység vezető
Az Ózon Világnapja	Szeptember 16.	Konkáné Csibrány Angelika	óvodapedagógusok	Intézményegység vezető-helyettes
Világtakarítási Nap	Szeptember 23.	Szabóné Nagy Orsolya	óvodapedagógusok	4H, Zöld óvoda szakmai vezető
Kompetencia alapú óvodai programcsomag alkalmazása	Szeptember 05.	Munkaközösség vezető	Megvalósítók	Intézményegység vezető
Beíratás, beszoktatás, szocializációs hetek megtervezése, megszervezése	Szeptember 1. – október 15.-ig	IPR Beóvodázási team	Óvodai alkalmazottak	Intézményegység vezető
Kiemelkedő munkáért járó kereset-kiegészítés felosztása, feladat előfinanszírozási elv szerint	Szeptember 10.	Intézményegység vezető	Vezetőtestület	Igazgató

<b>Megnevezés</b>	<b>Időpont, időtartam</b>	<b>Végrehajtásért felelős</b>	<b>Közreműködők, segítők</b>	<b>Ellenőrzést végző</b>
Tanévnyitó nevelőtestületi, munkatársi, szülői értekezlet megtartása	Szeptember 30.	Intézményegység vezető	Intézményegység vezető-helyettes	Igazgató
Munkaköri leírások aktualizálása, teljesítményelvű	Szeptember 15.	Intézményegység vezető,	Óvodapedagógusok	Igazgató

**Újszászi Nevelési Központ**  
Városi Óvoda 2011 -2012. évi Munkaterve

értékelési elvárások rögzítése		intézményegység vezető h.		
Házirend aktualizálása, átadása a szülőknek	Szeptember 05.	Intézményegység vezető-helyettes	Intézményegység vezető-helyettes	Intézményegység vezető
DIFER mérési terv elkészítése	Szeptember, január	Alföldiné Hende Márta	Mérést végzők	Intézményegység vezető-helyettes
Kimutatások, statisztikai adok elő- és elkészítése	Szeptember 15.- október 10.	Intézményegység vezető - helyettes	óvodatitkár	Intézményegység vezető
„Őszi hetek” projekt program megvalósítása (Szüreti mulatság)	Szeptember - október	Nagy Jánosné Szabóné Nagy Orsolya Szeremeta Gáborné Nyerges Judit	óvodapedagógusok	Intézményegység vezető helyettes
Takarítási Világnap	Szeptember 23.	Szilvási Monika Konkáné Csibrány Angelika	óvodapedagógusok	Intézményegység vezető
Csoport (ütem), pedagógiai, haladási, fejlesztési tervek elkészítése	Október 01.	Óvodapedagógusok, programvezetők	Intézményegység vezető-helyettes Munkaközösség vezető	Intézményegység vezető
Zenei világnap	Október 1.	Ulviczki Dóra	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető-helyettes
Madár megfigyelési Világnap	Október utolsó hétvégéje	Alföldiné Hende Márta	Óvodapedagógusok	4H témavezető
Állatok Világnapja	Október 05.	Mérész Bernadett Berényiné Bencsik Erzsébet Molnárné Hegedűs Krisztina Konkáné Juhász Erzsébet	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető helyettes
Projektműszerű játékba integrált tanulásszervezés, fejlesztő és alternatív programok	Október 01.	Intézményegység vezető-helyettes	Óvodapedagógusok Programvezetők Fejlesztő-pedagógusok	Intézményegység vezető
<b>Megnevezés</b>	<b>Időpont, időtartam</b>	<b>Végrehajtásért felelős</b>	<b>Közreműködők, segítők</b>	<b>Ellenőrzést végző</b>

**Újszászi Nevelési Központ**  
Városi Óvoda 2011 -2012. évi Munkaterve

SZMK választmányi ülés, munkatervkészítés	Október 1. – 10.	Intézményegység vezető-helyettes	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető
Kézmosás Világnapja	Október 15.	Kasza Judit Szilvási Monika Sellerné Földi Erika	Óvodapedagógusok, IPR koordinátor	Intézményegység vezető helyettes
Őszi szünetben óvodai ellátást igénylő gyerekek felmérése	Október 15. – 20.	Intézményegység vezető-helyettes	Óvodapedagógusok, óvodatitkár	Intézményegység vezető
Muzsikás Péterrel Hangszer országba	November 07.	Alföldiné Hende Márta	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető
Egészségnevelési projekt tevékenységi tervének, dokumentálásának kidolgozása, megvalósítása	November 30.	Szilvási Monika	Óvodapedagógusok	Egészségnevelési pályázat témavezető és projekt menedzser
Ovi-bál előkészítése, megrendezése?	November 2. – 20.	Intézményegység vezető helyettes	Munkatársi közösség	Intézményegység vezető
Decemberi ünnepkör lebonyolítása (Advent, Mikulás, Karácsonyi játszóház, Óvodai Karácsony)	December 06. December 10. December 21.	Ménkü Jánosné Kocza Antalné Mérész Bernadett Molnárné Hegedűs Krisztina Alföldiné Hende Márta Konkáné Juhász Erzsébet Nyerges Judit	Óvodapedagógusok Munkatársi közösség	Intézményegység vezető
Téli szünetben óvodai ellátást igénylő gyerekek felmérése	December 10. – 15.-ig	Intézményegység vezető-helyettes	Óvodapedagógusok, óvodatitkár	Intézményegység vezető
Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek fejlődési mutatóinak értékelése, szülők tájékoztatása	Félévente (jan. 15; máj. 15.)	Intézményegység vezető-helyettes	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető
Micimackó családi sportnap	Január 15.	Nagy Jánosné Szabóné Nagy Orsolya Szeremeta Gáborné Sellerné Földi Erika	Munkatársi közösség	Intézményegység vezető-helyettes
Félévi értékelés	Január 30.	Intézményegység vezető helyettes	Intézményegység vezető	Igazgató

**Újszászi Nevelési Központ**  
Városi Óvoda 2011 -2012. évi Munkaterve

			Munkaközösség vezető Szakmai felelősök	
Magyar Kultúra Napja	Január 21.	Ulviczki Dóra Kasza Judit Konkáné Juhász Erzsébet	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető helyettes
<b>Megnevezés</b>	<b>Időpont, időtartam</b>	<b>Végrehajtásért felelős</b>	<b>Közreműködők, segítők</b>	<b>Ellenőrzést végző</b>
A Tisza Élővilágának Emléknapja	Február 01.	Berényiné Bencsik Erzsébet Sellerné Földi Erika	Óvodapedagógusok	4H témavezető
Beiskolázás előkészítő feladatai (rétegszülői értekezlet, iskola érettségi vizsgálat)	Január 15.-től Február 15.-ig	Intézményegység vezető helyettes	Óvodapedagógusok, mérést végzők	Intézményegység vezető
Farsangi ünnepek	Február 20-ig	Szabóné Nagy Orsolya Konkáné Csibrány Angelika Mérész Bernadatt Nyerges Judit	Nevelőtestület Munkatársi közösség	Intézményegység vezető helyettes
Iskola – óvoda átmenet programja	Március – április	Intézményegység vezető	Megbízott óvodapedagógusok	Igazgató
Nőnap Március 15. Vízvilág napja	Március 8 Március 15. Március 22.	Kasza Judit Szeremeta Gáborné Szilvási Monika Sellerné Földi Erika	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető-helyettes
Óvodai szakvélemények kiadása	Március 20.-től Április 01.-ig	Intézményegység vezető	Intézményegység vezető-helyettes Óvodapedagógusok	Igazgató
Kisebbségi nap/ Kedvesház program	Március 19.	Alföldiné Hende Márta Nagy Jánosné	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető.
Nyuszi nap	Április	Molnárné Hegedűs Krisztina Berényiné Bencsik Erzsébet	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető-helyettes

**Újszászi Nevelési Központ**  
Városi Óvoda 2011 -2012. évi Munkaterve

		Konkáné Csibrány Angelika Nyerges Judit		
Költészet Napja	Április 11.	Szabóné Nagy Orsolya Sellerné Földi Erika	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető-helyettes
Muzsikás Péter-zenei előadás	Április	Alföldiné Hende Márta	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető
A Föld Napja	Április 22.	Kasza Judit Ulviczki Dóra Konkáné Juhász Erzsébet	Óvodapedagógusok	4H témavezető
Városi Majális (ha aktuális)	Május 1.	Intézményegység vezető-helyettes	Óvodapedagógusok, alkalmazottak	Intézményegység vezető
Anyák-napi ünnepek	Május első vasárnapja	Intézményegység vezető-helyettes	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető
Madarak, fák napja	Május 10.	Szeremeta Gáborné Mérész Bernadett Sellerné Földi Erika		4H témavezető
Óvodai felvételi előjegyzés	Május, második hete	Intézményegység vezető	Intézményegység vezető-helyettes, beóvodázási team v.	Igazgató
<b>Megnevezés</b>	<b>Időpont, időtartam</b>	<b>Végrehajtásért felelős</b>	<b>Közreműködők, segítők</b>	<b>Ellenőrzést végző</b>
Gyermeknap kirándulások	Május 15. – 31.-ig	Intézményegység vezető-helyettes,	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető
Óvodai juniális Óvodai ballagás	Június, első péntek	Alföldiné Hende Márta Ulviczki Dóra Szabóné Nagy Orsolya Ménkú Jánosné Nyerges Judit	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető
Környezetvédelmi Világnap	Június 05.	Szilvási Monika Kasza Judit Nyerges Judit	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető-helyettes



**Újszászi Nevelési Központ**  
Városi Óvoda 2011 -2012. évi Munkaterve

Nyári óvodai élet megszervezése, lebonyolítása	Június 1.-től	Intézményegység vezető-helyettes	Óvodapedagógusok Technikai dolgozók	Intézményegység vezető
Tanév-végi értékelés Nevelőtestületi értekezlet SZMK választmányi értekezlet	Június 20.	Intézményegység vezető	Intézményegység vezető-helyettes Munkaközösség vezetők, IPR szakmai vezető, Minőségbiztosítási. csoportvezető	Igazgató
Teljesítményértékelés lezárása	Június 15.	Molnárné Hegedűs Krisztina	Intézményegység vezető-helyettes Munkaközösség vezetők	Igazgató
Úszásoktatás, strand ovi	Július első két hete	Intézményegység vezető-helyettes	Óvodapedagógusok	Intézményegység vezető
2012/13-es nevelési év előkészítése	Augusztus 31.	Intézményegység vezető	Intézményegység vezető-helyettes Munkaközösség vezetők.	igazgató